



### **Public**

Secrétaires, secrétaires-comptables, aides-comptables, toute personne souhaitant actualiser ses connaissances en comptabilité générale.



### **Pré-requis**

Goût pour les chiffres, esprit rigoureux



### **Durée**

3 jours – 24 heures

Horaires : 08h30 – 12h30  
14h00 – 18h00



### **Organisation**

Diagnostic / positionnement avant la formation.

Pédagogie en face à face : alternance entre les connaissances "terrain" et les apports théoriques.

Écoute active des besoins, réponse aux attentes tout en respectant les objectifs pédagogiques fixés.

Échange avec le groupe afin de faire ressortir les notions-clés de la formation.

Mise en pratique à travers des exercices issus du vécu professionnel des participants.

Remise d'un support de cours numérique et/ou écrit.

Remise d'une attestation de formation.



### **Évaluation**

Évaluation sommative à travers un cas pratique à chaque fin de module.

## **GESTION FINANCIERE**

### **OBJECTIFS**

Acquérir le vocabulaire  
Lire et exploiter les informations comptables et financières  
Comprendre l'impact de ses décisions en termes comptables et financiers  
Favoriser le dialogue avec les spécialistes comptables et financiers de l'entreprise et comprendre leur point de vue

### **PROGRAMME**

#### **Savoir Lire un Bilan et un Compte de Résultat**

##### **Introduction**

Qu'est-ce qu'un bilan ?  
Qu'est-ce qu'un compte de résultat ?  
Quelles sont les obligations légales exactes ?  
Objectivité du bilan et du compte de résultat.

##### **Assimiler le passage des pièces comptables jusqu'au bilan et compte de résultat**

Rôle et exemples de pièces comptables.  
Cheminement jusqu'au bilan et compte de résultat.  
Exemple sur une création d'entreprise.

##### **Découper le bilan en grandes masses**

Proposition d'une technique de lecture d'un bilan.  
Actif immobilisé, amortissement, provision.  
Actif circulant.  
Les dettes  
Les fonds propres.  
La liaison avec le compte de résultat.  
Tests de lecture.

##### **Lire le compte de résultat**

Proposition d'une technique de lecture d'un compte de résultat.  
Description du compte de résultat.  
Résultat exceptionnel et financier.  
L'approfondissement du résultat d'exploitation.  
Tests de lecture.

##### **Conclusion**

Consultations et jugements sur des bilans et comptes de résultat.